**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СТАРОКУЛАТКИНСКОГО РАЙОНА**

**УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**26.04.2018 г. с. Старое Зеленое № 3/5**

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Зеленовское сельское поселение, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Ульяновской области, Совет депутатов муниципального образования Зеленовское сельское поселение Старокулаткинского района Ульяновской области третьего созыва решил:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Зеленовское сельское поселение, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования Зеленовское сельское поселение третьего созыва от 18.03.2016г. № 2/8 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Зеленовское сельское поселение, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».
3. Настоящее решение вступает в законную силу с момента его обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 марта 2018 года.

Глава муниципального образования

Зеленовское сельское поселение М.З. Бекеров

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

МО Зеленовское сельское поселение

от 26 апреля 2018 г. № 3/5

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Зеленовское сельское поселение, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации**

1. В целях размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Зеленовское сельское поселение (далее ‑ муниципальные должности), их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации лица, замещающие муниципальные должности, предоставляют в Комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Зеленовское сельское поселение, и урегулированию конфликта интересов копии справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Губернатору Ульяновской области, в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. На официальном сайте размещаются и (или) средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчётному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и (или) предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесённую к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте](#Par1) 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, замещение которой влечёт за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте](#Par1) 2 настоящего Порядка, обеспечивается администрацией муниципального образования Зеленовское сельское поселение (далее ‑ уполномоченный орган).

Уполномоченный орган:

1) в течение трёх рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нём лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте](#Par1) 2 настоящего Порядка, в том случае если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Работники уполномоченного органа, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и (или) их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесённых к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.