**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЗЕЛЕНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СТАРОКУЛАТКИНСКОГО РАЙОНА**

**УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**08.11.2021 г. с. Старое Зеленое № 38**

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018 - 2022 годы»**

В соответствии с частью 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.20 17 №541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Уставом муниципального образования Зеленовское сельское поселение, постановлением Администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение от 19.12.2018 № 55 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018-2022 годы» администрация муниципального образования Зеленовское сельское поселение постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018 - 2022 годы».

2. Постановление Администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение от 28.06.2021 № 25 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление на территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение, в целях финансового обеспечения реализации социально ориентированных программ (проектов)» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01.01.2022 года.

**Глава администрации МО**

**Зеленовское сельское поселение Р.Д. Бикбаева**

УТВЕРЖДЁН

постановлением

от 08 ноября 2021г. №38

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018 - 2022 годы»**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018**-**2022 годы» (далее - Порядок), определяет процедуру определения объёма и предоставления из бюджета муниципального образования Зеленовское сельское поселение (далее **-** бюджет) субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018-2022 годы» (далее - муниципальная программа), утвержденной постановлением Администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение от 19.12.2018 № 55 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018-2022 годы» (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение (далее - TOC, получатели субсидий), в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы, на возмещение следующих направлений затрат:

1) посадка кустарников и деревьев в границах территории TOC;

2) покраска поверхностей конструкций, расположенных в границах территории TOC;

3) очистка участков земли в границах территории TOC от твёрдых коммунальных отходов;

4) контроль за ходом выполнения мероприятий по благоустройству территории TOC и приёмка работ.

3. Главным распорядителем средств бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация муниципального образования Зеленовское сельское поселение (далее — Администрация).

4. Сведения о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещаются в разделе «Бюджет» единого портала бюджетной системы Российской Федерации в информационно **-** телекоммуникационной сети «Интернет» (далее **-** единый портал) при формировании проекта решения Совета депутатов муниципального образования Зеленовское сельское поселение о бюджете (проекта решения Совета депутатов муниципального образования Зеленовское сельское поселение о внесении изменений в решение о бюджете).

5. Получатели субсидий определяются на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям настоящей статьи и очерёдности поступления заявок на участие в отборе.

6. Право на получение субсидий имеют TOC, осуществляющие деятельность в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, соответствующие следующим требованиям:

1) государственная регистрация TOC в организационно**-**правовой форме некоммерческой организации;

2) отсутствие у TOC неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) постановка TOC на налоговый учёт на территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение;

4) отсутствие процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к TOC другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства в отношении TOC, отсутствие приостановления деятельности TOC в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, отсутствие ограничений на осуществление TOC хозяйственной деятельности;

5) отсутствие у TOC просроченной задолженности по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Зеленовское сельское поселение;

6) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере TOC;

7) TOC не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

8) TOC не получала средства бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

9) обеспечение TOC следующего финансового и (или) трудового участия TOC в части мероприятий по благоустройству её территории:

а) финансовое участие в размере не менее двух и не более пятнадцати процентов стоимости работ, выполняемых при осуществлении указанных мероприятий (в счет исполнения обязательстваTOC по финансовому участию засчитывается использованное на соответствующие цели иное, помимо денежных средств, имущество, включая имущественные права, а также безвозмездно полученные TOC для соответствующих целей работы и услуги);

б) трудовое участие членов TOC в части мероприятий по благоустройству территорий TOC определяется в виде посадки кустарников и деревьев, покраски поверхности конструкций, очистки участков земли, расположенных в границах TOC, от твёрдых коммунальных отходов.

**Статья 2. Порядок проведения отборов получателей субсидий**

1. Для участия в отборе TOC (далее также **-** участники отбора) необходимо нарочно предоставить в Администрацию следующие документы (далее - заявка):

1) заявление на имя Главы Администрации о предоставлении субсидий по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) письменное согласие на осуществление Администрацией проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) проектная документация и (или) сметный расчет, необходимая (необходимый) для выполнения работ по благоустройству TOC, а также утверждённый TOC с учётом результатов обсуждения с гражданами, участвующими в осуществлении TOC, дизайн **-** проект благоустройства территории, в границах которой осуществляется TOC (далее - проект во благоустройству). Проектная документация должна содержать перечень и описание мероприятий (работ) по благоустройству, этапы и сроки его реализации, сметный расчет, ожидаемые результаты реализации проекта;

4) письменное обязательство TOC о финансовом участии TOC в части мероприятий по благоустройству территории TOC, предусмотренных проектом по благоустройству, в объёме, составляющем не менее 2 % стоимости работ, выполняемых при осуществлении указанных мероприятий, и (или) трудовом участии жителей TOC в части мероприятий по благоустройству территории TOC в виде посадки кустарников и деревьев, покраски поверхности конструкций, очистки участков земли, расположенных в границах TOC, от твердых коммунальных отходов;

5) справка, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом TOC, о том, чтo TOC не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, отсутствуют приостановление деятельности TOC, а также ограничения на ведение хозяйственной деятельности TOC;

6) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и c6opax, в виде письма Федеральной налоговой службы Российской Федерации или по форме справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком c6opa, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности об уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, установленной Федеральной налоговой службой Российской Федерации;

7) справка, подписанная руководителем или иным уполномоченным лицом TOC, о наличии и размере финансовых средств (выписка из расчётного счета) в случае, если на собрании TOC принято решение о финансовом участии в части мероприятий по благоустройству территории TOC, предусмотренных проектом по благоустройству;

8) документ, подтверждающий полномочия представителя TOC на подписание заявки и приложенных к ней документов;

9) копия протокола собрания TOC, на котором принято решение о финансовом участии либо о трудовом участии TOC в части мероприятий по благоустройству;

10) письменное согласие, подписанное руководителем или иным уполномоченным лицом TOC, на публикацию (размещение) в информационно **-** телекоммуникационной сети «Интернет» информации о TOC, о подаваемой TOC заявке, иной информации о TOC, связанной с соответствующим отбором;

11) согласие на обработку персональных данных физического лица в целях реализации настоящего Порядка.

2. Документы, указанные в части 1 настоящей статьи, предоставляется в подлинных экземплярах на бумажных носителях. От одной TOC может быть подано не более заявок. В состав заявки может быть включён только один проект по благоустройству.

В составе заявки должны быть поданы все документы, указанные в части 1 настоящей статьи. В случае указания приложений к документу (документам), входящему (входящим) в состав заявки, прилагаемые документы должны наличествовать в полном объёме. Не допускается наличие противоречий между информацией и документами в составе заявки. Информация, содержащаяся в заявке, должна быть достоверной.

Заявка должна быть подана не позднее даты и времени окончания приёма заявок, указанных в информационном сообщении.

3. Для проведения отбора получателей субсидий в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о проведении отбора Администрация размещает на едином портале и на официальном сайте Администрации в информационно **-** телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт) информационное сообщение о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приёма) заявок участников отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днём размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации;

3) результатов предоставления субсидии в соответствии с частью 13 настоящей статьи;

4) адреса сайта Администрации в информационно **-**телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с частью 6 статьи 1 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с частью 1 настоящей статьи;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с частями 1 и 2 настоящей статьи;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок

участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящей статьёй;

9) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений информационного сообщения о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен

подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее **-** соглашение);

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальное сайте Администрации в информационно **-** телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 **-** гo календарного дня, следующего за днём определения победителя (победителей) отбора.

4. Поступившие в Администрацию заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок для участия в отборе (далее **-** журнал), который должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью Главы Администрации и печатью Администрации. В журнале указываются порядковый регистрационный номер заявки, дата и врем приёма заявки, наименование TOC, в границах которой планируется реализация проекта по благоустройству, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя TOC.

Рассмотрение заявки, установление оснований для предоставления субсидии либо отказе в предоставлении субсидий участнику отбора и подготовку проекта соответствующего решения осуществляет финансовый орган администрации поселения.

5. В течение календарных дней со дня (варианты: со дня поступления заявки в администрацию, со дня окончания срока подачи (приема) заявок) Администрация:

1) рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и информационного сообщения;

2) определяет соответствие либо несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и информационным сообщением;

3) принимает решение в форме постановления Администрации о предоставлении субсидии участнику отбора либо об отказе в предоставления субсидии участнику отбора.

6. Администрация принимает решение об отказе в предоставления субсидии участнику отбора в следующих случаях:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным частью 6 статьи 1 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам участников отбора, установленным настоящим Порядком и информационным сообщением о проведении отбора, или не предоставление (предоставление не в полном объёме) документов в составе заявки;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) исчерпание лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке до Администрации на соответствующий год и на плановый период на цели, указанные в части 2 статьи 1 настоящего Порядка, после распределения субсидий среди TOC, подавших заявки ранее в порядке очерёдности.

7.Размер субсидии каждому получателю субсидии на текущий финансовый год рассчитывается по следующему порядку:

S = SUM х Кт1,2,…n , где:

т1, т2 ,… тn – получатель субсидии;

S – субсидия конкретному получателю субсидии (т1, т2 ,… тn );

SUM - сумма средств, предусмотренных в бюджете на выплату субсидии;

Кт1,2,…n – коэффициент получателя субсидии (т1, т2 ,… тn );

Кт1,2,…n = Sт1,2,…n / Sт , где:

Sт- общая сметная стоимость работ по благоустройству территорий ТОС, подавших заявки: Sт= Sт1 +Sт2 +…+Sтn ;

Sт1 ,Sт2 ,…Sтn - сметная стоимость работ по благоустройству, указанная в заявке ТОС.

8.Субсидия рассчитывается и предоставляется TOC согласно очерёдности подачи заявок в пределах лимитов, доведённых в установленном порядке до Администрации на соответствующий год и на плановый период на цели, указанные в части 2 статьи 1 настоящего Порядка.

В случае, если средств бюджета муниципального образования Зеленовское сельское поселение недостаточно для предоставления TOC в объеме согласно части 7 настоящей статьи, то субсидии ТОС предоставляются в объёме имеющихся средств бюджетных ассигнований. В таком случае ТОС вправе реализовать проект по благоустройству в объеме, соответствующем объёму предоставленных средств бюджетных ассигнований.

9. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается Администрацией на едином портале и на сайте в течение 14 календарных дней со дня рассмотрения заявок. Размещаемая информация о результатах рассмотрения заявок включает в себя сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информационного сообщения о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование (наименования) TOC, с которым (с которыми) заключается соглашение о предоставления субсидии, и размере предоставляемой ей (им) субсидии.

10. Условием заключения соглашения о предоставления субсидий (далее - соглашение) с TOC является соответствие TOC по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставления субсидии, требованиям части 6 статьи 1 настоящего Порядка, а также полное соответствие заявки TOC требованиям настоящего Порядка.

11. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования Зеленовское сельское поселение для субсидий, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком. TOC обязана подписать соглашение в срок, не превышающий 5 рабочих дней сдаты принятия постановления Администрации о предоставлении TOC субсидии.

12. Соглашение должно содержать обязательные условия:

1) о том, что соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из федерального бюджета или из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

2) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении;

3) о запрете приобретения TOC, а также иными юридическими лицзми, получающими средства на основании договоров, заключенных с TOC, за счёт полученных субсидий средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных в статье 1 настоящего Порядка;

4) о согласии TOC, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключённых с TOC (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Администрацией и органами муниципального финансового контроля муниципального образования Зеленовское сельское поселение за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

13. В соглашении Администрация устанавливает значения показателей, необходимые для достижения результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии согласно настоящему Порядку является реализация мероприятий по благоустройству на территории TOC в соответствии с проектом по благоустройству TOC в полном объёме и в установленные проектом по благоустройству сроки.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий, их виды и объёмы устанавливаются Администрацией в соглашении исходя из мероприятий, реализация которых предусмотрена проектом по благоустройству TOC.

14. Администрация перечисляет субсидию на счёт TOC, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанный в соглашении, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия решения о предоставления TOC субсидии.

**Статья 3. Требования к отчетности по использованию субсидий**

1. Результаты предоставления субсидии отражаются TOC в отчёте об использовании субсидии. TOC обеспечивают ведение обособленного аналитического учёта операций, осуществляемых за счёт средств субсидий.

2. Отчёты об использовании субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, представляются TOC в Администрацию за подписью руководителя и главного бухгалтера TOC по итогам завершения реализации проекта по благоустройству (этапа проекта по благоустройству, если проектом по благоустройству предусмотрена его поэтапная реализация) в установленный соглашением срок по форме, определённой типовой формой соглашений, установленной финансовым органом муниципального образования Зеленовское сельское поселение для субсидий, предусмотренных настоящим Порядком (далее **-** типовая форма).

3. Типовая форма должна предусматривать предоставление письменных отчётов о реализации проекта по благоустройству, с приложением:

1) заверенных уполномоченным представителем TOC копий договоров, чеков, платёжных поручений с отметкой кредитной организации oб исполнении, подтверждающих фактически произведённые затраты;

2) фотоматериалов на электронное и (или) бумажном носителях, подтверждающих фактическое проведение мероприятий;

3) информации о достижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

4. Администрация вправе установить в соглашении сроки и формы предоставления TOC дополнительной отчётности.

**Статья 4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

1. Администрация и органы муниципального финансового контроля муниципального образования Зеленовское сельское поселение осуществляют обязательную проверку соблюдения TOC условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком.

2. Нарушение TOC условий, целей и порядка предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, выявленное в том числе по фактам проверок, проведённых Администрацией и органами муниципального финансового контроля муниципального образования Зеленовское сельское поселение, а также недостижение значений результатов и показателей предоставления субсидии, указанных в соглашении, влечёт обязанность TOC по возврату средств субсидий в бюджет муниципального образования Зеленовское сельское поселение.

3. В случае установления фактов нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии Администрация приостанавливает предоставление субсидии и в течение 3 календарных дней с даты выявления таких фактов направляет TOC акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее акт), в котором указываются выявленные нарушения и срок их устранения.

Если нарушения не устранены в срок, указанный в акте, Администрация в течение 30 календарных дней с даты истечения срока устранения выявленных нарушений направляет TOC требование о возврате в бюджет муниципального образования Зеленовское сельское поселение предоставленной субсидии (части субсидии), содержащее сумму, срок, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлён возврат субсидии (части субсидии), реквизиты банковского счёта, на который должны быть перечислены средства.

4. В случае неисполнения TOC требования о возврате субсидии или её части в соответствии с настоящей статьёй Администрация производит её взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. В случае недостижения установленного соглашением значения результата и показателей предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату пропорционально доле недостижения значения результата и показателей.

6. Возврат средств, полученных на основании договоров, заключённых с получателями субсидий, в бюджет муниципального образования Зеленовское сельское поселение осуществляется в соответствии с гражданским и бюджетным законодательством.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**к Порядку**

ФОРМА СОГЛАСИЯ

на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий TOC

Главе Администрации

муниципального образования

Зеленовское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018**-**2022годы» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование территориального общественного самоуправления)

заявляет о согласии на осуществление Администрацией поселения проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территории TOC.

Председатель TOC «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

М.П.

« \_\_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Порядку**

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

на участие в отборе проектов по благоустройству для предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Зеленовское сельское поселение некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018 - 2022 годы».

Главе администрации

муниципального образования

Зеленовское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе проектов по благоустройству для предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Зеленовское сельское поселение некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление, на финансовое обеспечение части затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018 – 2022 годы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации, осуществляющей территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение)

|  |  |
| --- | --- |
| Дата регистрации некоммерческой организации, осуществляющей территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское  сельское поселение (далее -ТОС) |  |
| Дата внесения записи о создании TOC в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года) |  |
| Основной государственный регистрационный номер TOC |  |
| Реквизиты расчётного счета, открытого TOC в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях |  |
| Адрес (место нахождения) TOC |  |
| Контактный телефон, факс (при наличии) TOC |  |
| Сайт TOC (группа, страница в социальных сетях) в информационно **-** телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) |  |
| Адрес электронной почты TOC (при наличии) |  |
| Наименование должности руководителя TOC |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя TOC |  |
| Информация о проекте по благоустройству TOC для предоставления TOC субсидий из бюджета муниципального образования Зеленовское сельское поселение | |
| Наименование проекта по благоустройству |  |
| Сроки (этапы – при наличии) реализации проекта  по благоустройству |  |
| Общая сумма планируемых затрат на реализацию проекта по благоустройству |  |
| Испрашиваемый размер субсидии из бюджета муниципального образования Зеленовское сельское поселение на реализацию мероприятий проекта по благоустройству |  |
| Сумма софинансирования проекта по благоустройству за счет внебюджетных источников |  |
| Мероприятия, предусмотренные проектом по благоустройству | |
|  |  |
|  |  |
| Описание видов финансового и (или) трудового участия TOC в реализации  проекта по благоустройству TOC | |
|  |  |
|  |  |

Подтверждаю, что:

TOC прошла государственную регистрацию в качестве некоммерческой организации;

TOC поставлена на налоговый учёт на территории муниципального

образования Зеленовское сельское поселение.

TOC не находится в стадии реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к TOC другого юридического лица), ликвидации, банкротства и (или) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, приостановления хозяйственной деятельности;

TOC не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Зеленовское сельское поселение, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и c6opax;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере TOC;

TOC не является иностранным юридические лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

TOC не получала средства бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим территориальное общественное самоуправление в границах территории муниципального образования Зеленовское сельское поселение, на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением мероприятий по благоустройству территорий в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды в муниципальном образовании Зеленовское сельское поселение на 2018 **-** 2022 годы», утверждённого постановлением Администрации муниципального образования Зеленовское сельское поселение от 19.12.2018 № 55;

TOC обязуется принять участие в реализации проекта по благоустройству: финансовое участие TOC в части мероприятий по благоустройству территории TOC, предусмотренных проектом по благоустройству, в объёме, составляющем не менее 2 % стоимости работ, выполняемых при осуществлении указанных мероприятий, и (или) трудовое участие жителей TOC в части мероприятий по благоустройству территории TOC в виде

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посадки кустарников и деревьев, покраски поверхности конструкций, очистки участков земли, расположенных в границах территории TOC, от твёрдых коммунальных отходов, участия в контроле за ходом выполнения мероприятий по благоустройству территории TOC и приёмке работ, а также других мероприятий по благоустройству территории TOC).

Достоверность информации, в том числе документов, представленных в составе заявки на участие в отборе TOC для предоставления субсидий, подтверждаю.

С условиями участия в отборе TOC для предоставления субсидий ознакомлен и согласен.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. представителя TOC) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

(дата)